



ประกาศเทศบาลเมืองดอนสัก
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะเป็นพนักงานจ้าง

ตามที่เทศบาลเมืองดอนสัก ได้ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๖ อัตรา โดยรับสมัครในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑๐๐๑	นางสาวธิยานันท์ ศิระรังษีพงษ์	

๒. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๒๐๐๑	นายสุรศักดิ์ ทองแก้ว	

๓. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๓๐๐๑	นางสาวกรรณิการ์ วัฒนกำเนิต	

๔. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ตำแหน่ง คนงาน

เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๔๐๐๑	นายภราดร วิชัยดิษฐ์	
๔๐๐๒	นายพลพรรค นุชคณีง	
๔๐๐๓	จำสืบเอกกัมปนาท สิงห์ทอง	
๔๐๐๔	นายอมิตา รัฎกษ	
๔๐๐๕	นายธนตร วิชัยดิษฐ์	

อนึ่ง การสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิการเข้ารับการประเมินสมรรถนะข้างต้นได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ หากพบว่าเป็นผู้มีความสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ แม้จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง หรือได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างจากเทศบาลเมืองดอนสักแล้วก็ตาม จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ โดยจะไม่ดำเนินการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในกรณีได้ถึงลำดับที่บรรจุแต่งตั้ง หรือพิจารณาให้ออกจากการปฏิบัติราชการในกรณีที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างไปแล้ว

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

ให้ผู้สมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) , ภาคความรู้ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ตามวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ โดยกำหนดสถานที่ประเมินสมรรถนะ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองดอนสัก ชั้น ๓ ดังนี้

๒.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

วัน/เวลา ประเมินสมรรถนะ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธี ประเมิน
๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.	๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑.๑ วิชาความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ สรุปผล ทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และ สรุปเหตุผล ในเรื่องดังต่อไปนี้ (๑) ความสามารถในการสรุปความหรือจับประเด็นใน ข้อความหรือเรื่องราว (๒) ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุป เหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม (๓) ความสามารถในการหาแนวโน้มหรือความ เปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือสมมติฐาน (๔) ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผล อย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขและข้อมูลต่างๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมา อุปมัย เป็นต้น (๕) ความสามารถในการคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยง คำ ข้อความ หรือรูปภาพ	๕๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน	การสอบ ข้อเขียน (ปรนัย)

วัน/เวลา ประเมินสมรรถนะ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธี ประเมิน
	<p>๑.๒ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ</p> <p>(๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(๒) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(๓) พระราชบัญญัติการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(๔) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(๕) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(๖) ความรู้เรื่องปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>(๗) ความรู้เรื่องเศรษฐกิจ สังคมและการเมืองในปัจจุบัน</p> <p>๑.๓ วิชาภาษาไทย</p> <p>ทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์</p>		
<p>๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๔๕ น.</p>	<p>๒. ภาคความรู้ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)</p> <p>(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>(๒) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>(๓) พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>(๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>(๕) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง</p> <p>(๖) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ</p>	<p>๕๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน</p>	<p>การสอบ ข้อเขียน (ปรนัย)</p>

วัน/เวลา ประเมินสมรรถนะ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธี ประเมิน
๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.เป็นต้นไป	๓. ภาวะความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบบุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ เป็นต้น	๑๐๐ คะแนน	สอบ สัมภาษณ์

๒.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

วัน/เวลา ประเมินสมรรถนะ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธี ประเมิน
๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ** ณ ลานจอดรถหน้า สำนักงานเทศบาลเมือง ดอนสัก	๑. ภาวะความรู้ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ ตำแหน่ง (ภาค ข) ทดสอบความสามารถในการซ่อมบำรุงรักษารถ และทักษะในการขับรถยนต์ และสมรรถนะอื่น ๆ ที่ เหมาะสมในการปฏิบัติงาน	๑๐๐ คะแนน	สอบ ปฏิบัติ
๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.เป็นต้นไป	๒. ภาวะความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับ ตำแหน่งหน้าที่จากคุณสมบัติส่วนบุคคล ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ ปรากฏทางอื่นของผู้สมัคร เพื่อพิจารณาความเหมาะสม ในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ประสพการณ์ บุคลิกภาพท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ แรงจูงใจ จริยธรรมและ คุณธรรม มนุษยสัมพันธ์ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น	๑๐๐ คะแนน	สอบ สัมภาษณ์

๒.๓ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

วัน/เวลา ประเมินสมรรถนะ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธี ประเมิน
๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.เป็นต้นไป	๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากคุณสมบัติส่วนบุคคล ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้สมัคร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ประสพการณ์ บุคลิกภาพท่วงท่าจากอุปนิสัย อารมณ์ ทักษะ ทักษะ แรงจูงใจ จริยธรรมและคุณธรรม มนุษยสัมพันธ์ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น	๑๐๐ คะแนน	สอบ สัมภาษณ์

๒.๔ ตำแหน่ง คณงาน

วัน/เวลา ประเมินสมรรถนะ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธี ประเมิน
๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.เป็นต้นไป	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากคุณสมบัติส่วนบุคคล ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้สมัคร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ประสพการณ์ บุคลิกภาพท่วงท่าจากอุปนิสัย อารมณ์ ทักษะ ทักษะ แรงจูงใจ จริยธรรมและคุณธรรม มนุษยสัมพันธ์ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น	๑๐๐ คะแนน	สอบ สัมภาษณ์

๓. ระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะเป็นพนักงานจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบวิธีการเลือกสรร อย่างเคร่งครัด ดังนี้

๓.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม

๓.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๓.๓ ผู้สมัครต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ไปในวันประเมินสมรรถนะทุกครั้ง เพื่อใช้แสดงคู่กัน หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินสมรรถนะอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะก็ได้

๓.๔ ต้องเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมินสมรรถนะ ได้แก่ ปากกาน้ำเงิน หรือปากกาดำ เป็นต้น

๓.๕ ให้ไปถึงสถานที่ประเมินสมรรถนะ (สอบ) ก่อนเริ่มเข้าสอบไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว

๓.๖ ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ

๓.๗ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าห้องสอบ

๓.๘ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบโดยเคร่งครัด

๓.๙ ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่กำหนดไว้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่หรือผิดห้องสอบในการสอบสมรรถนะใด จะไม่ได้รับคะแนนสำหรับสมรรถนะนั้น

๓.๑๐ ห้ามมิให้ผู้ประเมินสมรรถนะออกจากห้องสอบก่อน ๓๐ นาที นับแต่เริ่มให้ทำคำตอบ

๓.๑๑ ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใด เครื่องมือสื่อสาร และเครื่องคำนวณทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๓.๑๒ เมื่ออยู่ในห้องสอบต้องไม่พูด หรือติดต่อกับบุคคลภายนอก และจะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเท่านั้น

๓.๑๓ ให้กรอกข้อความในกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน เขียนชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งที่สมัครสอบ และเลขประจำตัวผู้สมัครเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๓.๑๔ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๓.๑๕ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการประเมินสมรรถนะจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้

๓.๑๖ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบให้หยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๓.๑๗ หากมีเหตุสงสัยประการใดเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ให้สอบถามจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๓.๑๘ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งนี้

๓.๑๙ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนน หรือไม่ให้ผ่านการเลือกสรรหรือไม่มีสิทธิประเมินสมรรถนะต่อไปก็ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายโกมินทร์ อิมเอิบ)

นายกเทศมนตรีเมืองดอนสัก